

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
СХІДНО-ЄВРОПЕЙСЬКИЙ СЛОВ'ЯНСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

НАКАЗ

27 вересня 2019 року

м. Ужгород

№ 30 - ОД

Про перелік платних послуг

Відповідно до рішення Вченої ради університету (Протокол № 2 від 26.09.2019 р.) та згідно ст. 73 Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» та за погодженням з органом студентського самоврядування

НАКАЗУЮ :

1. Затвердити нижчезазначені платні послуги, що можуть надаватися університетом

№	Назва платної послуги	Вартість
У сфері освітньої діяльності:		
1.	проведення лекцій, консультацій, тренінгів, практикумів, занять іншої форми з питань науки, техніки, права, культури, мистецтва, фізичної культури, спорту, туризму, краєзнавства тощо, підготовки кадрів для дитячого та молодіжного туризму;	згідно кошторису
2.	проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту тренінгів, курсів, занять у гуртках, факультативів, семінарів, практикумів;	згідно кошторису
3.	організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;	згідно кошторису
4.	складення бібліографічних списків для курсових, дипломних і наукових робіт, каталогів для особистих бібліотек, бібліотек підприємств, установ та організацій, підготовка фактографічних, аналітичних і бібліографічних довідок;	згідно кошторису
5.	надання доступу до бібліотечних фондів для осіб, які не працюють і не навчаються у відповідному закладі (установі);	згідно кошторису
6.	видання та реалізація навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газети, часописи, альманахи тощо);	згідно кошторису
У сфері наукової та науково-технічної діяльності:		
7.	проведення науково-дослідних, дослідно-конструкторських,	згідно


	проектно-конструкторських, технологічних, пошукових та проектно-пошукових робіт;	кошторису
8.	проведення досліджень щодо розвитку окремих галузей економіки;	згідно кошторису
9.	проведення наукової, науково-технічної, інших видів експертиз в установленому законодавством порядку;	згідно кошторису
10.	проведення консультацій з питань наукових досліджень (у тому числі дисертаційних), їх організації та наукового обслуговування;	згідно кошторису
11.	проведення курсів, консультацій, семінарів, практикумів, тренінгів, стажування;	згідно кошторису
12.	інформаційно-аналітичне забезпечення наукової діяльності;	згідно кошторису
13.	розроблення науково-технічної документації;	згідно кошторису
14.	надання дозволів (видача ліцензій) на використання об'єктів права інтелектуальної власності;	згідно кошторису
15.	організація та проведення наукових заходів (з'їздів, семінарів, конференцій тощо), якщо це не передбачено навчальними планами з підготовки кадрів і не належить до діяльності, яка фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;	згідно кошторису
У сфері міжнародного співробітництва:		
16.	надання допомоги студентам, курсантам з числа іноземців в отриманні віз;	згідно кошторису
17.	надання організаційних, протокольних-інформаційних, консультаційних послуг, послуг з перекладу, крім випадків, коли такі послуги надаються особі, яка працює або навчається у навчальному закладі (установі) і направлена таким навчальним закладом (установою) на навчання, стажування або роботу за кордон за бюджетні кошти;	згідно кошторису
У сфері охорони здоров'я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту:		
18.	забезпечення проживання, відпочинку та оздоровлення у дитячо-юнацьких, спортивно-оздоровчих таборах, дитячих туристичних базах, санаторіях-профілакторіях, пансіонатах, на базах туризму та відпочинку, у тому числі перевезення;	згідно кошторису
19.	проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази навчальних закладів, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;	згідно кошторису
20.	надання у тимчасове користування спортивного інвентарю та обладнання, речей особистого користування, предметів для відпочинку, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;	згідно кошторису
21.	організація, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у тому числі міжнародних) з використанням відповідної матеріально-технічної бази навчальних закладів, якщо це не	згідно кошторису

	передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;	
22.	організація, проведення концертно-видовищних заходів.	згідно кошторису
У сфері побутових послуг:		
23.	надання послуг, пов'язаних з проведенням фото-, кіно-, відеозйомки, аудіозапису, а також виробництвом, обробкою, монтажем кіно-, відео-, теле- та аудіопродукції;	згідно кошторису
24.	надання у тимчасове користування предметів культурно-побутового призначення, садово-городнього інвентарю, аудіо- і відеотехніки, театральних та сценічних костюмів, театального реквізиту, інструментів та обладнання, аудіо- і відеозаписів, експозиційного обладнання, відеокомплексів, відеомонтажних студій, фотопавільйонів, звуколабораторій, відеопереглядових аудиторій, інших площ, інвентарю та обладнання, якщо це не передбачено навчальним планом та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;	згідно кошторису
Інші послуги:		
25.	надання поліграфічних та рекламних послуг, реалізація власної друкованої продукції, у тому числі інформаційної, рекламної та бланкової (крім видання та реалізації навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газет, часописів, альманахів тощо), видання та розміщення на веб-сайтах банерів та іншої рекламної продукції в електронній формі; розроблення поліграфічного дизайну;	згідно кошторису
26.	виробництво та реалізація продукції громадського харчування, організація її споживання;	згідно кошторису
27.	забезпечення оформлення студентських та учнівських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами; їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються у відповідному навчальному закладі;	згідно кошторису
28.	забезпечення оформлення документів про освіту державного зразка в установленому законодавством порядку;	згідно кошторису
29.	здійснення заходів, пов'язаних із провадженням виставково-ярмаркової діяльності згідно із законодавством;	згідно кошторису
30.	здійснення доступу до Інтернету, локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, автоматизованих баз даних та пошукових систем, користування електронною поштою для осіб, які не працюють і не навчаються у відповідному закладі (установі);	згідно кошторису
31.	академзаборгованість	Іспит- 200 грн. Залік- 100 грн.
32.	академрізниця	Іспит- 200 грн. Залік-100 грн.

33.	поновлення в складі студентів	10% річної оплати за навчання
34.	повторне складання (перескладання) іспитів,	200 грн.
35.	повторне складання (перескладання) заліків	100 грн.
36.	надання консультацій, що передують співбесіді та прийняттю рішення про поновлення	100 грн.
37.	повторне вивчення навчальних дисциплін	1/16 річної оплати за навчання
38.	організація практики, не передбаченої навчальними планами, повторне проходження практики	згідно кошторису

2. Оплата за платні послуги здійснюється до їх надання.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою
4. Даний наказ довести до відома студентів та працівників університету шляхом вивішення на дошці оголошень та оприлюднення на офіційному веб-сайті університету.

В.О.РЕКТОРА



Л.М.НЕСУХ

Погоджено:

Головний бухгалтер



Н.Ф.Рошкович