


ЗАТВЕРДЖЕНО  
Вченою радою  
ЗВО «Східно-європейський  
слов'янський університет»  
29 квітня 2021 р. протокол № 9  
Ректор  Л.М. Несух



## ПОЛОЖЕННЯ

про опитування здобувачів вищої освіти ступеня бакалавр, науково-педагогічних працівників, випускників і роботодавців у ЗВО «Східно-європейський слов'янський університет»

### 1. Загальні положення

1.1 Положення про опитування здобувачів вищої освіти ступеня бакалавр, науково-педагогічних працівників, випускників і роботодавців у ЗВО «Східно-європейський слов'янський університет» (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 р. № 977 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08 серпня 2019 р. № 880/33851, Рекомендацій щодо застосування критеріїв оцінювання якості освітньої програми, затвердженого Національним агентством із забезпечення якості освіти (далі – НАЗЯВО) 17 листопада 2020 р., Рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості освіти стосовно запровадження внутрішньої системи забезпечення якості, затверджених рішенням НАЗЯВО 26 червня 2019 р., протокол № 6, нормативних документів з організації освітнього процесу в ЗВО «Східно-європейський слов'янський університет».

1.2 Це Положення є складником системи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності ЗВО «Східно-європейський слов'янський університет» і регламентує порядок організації і проведення планового моніторингу думки здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників і випускників Університету, роботодавців з актуальних питань освітньої діяльності ЗВО «Східно-європейський слов'янський університет» з метою побудови освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства між учасниками освітнього процесу, відстеження динаміки якості надання освітніх послуг, формування

пропозицій щодо удосконалення організації, забезпечення і реалізації освітнього процесу в Університеті.

1.3 Опитування проводяться у звичайному порядку або в онлайн форматі.

2. Організація і проведення опитувань учасників освітнього процесу в Університеті.

2.1 Опитування студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

2.1.1 Опитування проводиться відповідно до наказу ректора, як правило, у кінці навчального року.

2.1.2 Опитування спрямовано на отримання інформації про:

- чинники, які вплинули на обрання освітньої програми, спеціальності, Університету;
- характер мотивації до отримання вищої освіти;
- мотивацію першокурсників до навчання;
- очікування студентів від навчання в Університеті;
- ефективність профорієнтаційної роботи Університету;
- готовність студентів до навчання в Університеті;
- адаптацію першокурсників до навчання в закладі вищої освіти;
- характер труднощів, проблем, з якими зустрілися першокурсники під час навчання в Університеті.

2.1.3 Кафедра психології, педагогіки та філології ЗВО «Східно-європейський слов'янський університет» розробляє інструментарій опитування. Опитування проводять працівники Навчально-методичного відділу - центру моніторингу якості освіти і освітньої діяльності Університету.

2.1.4 Навчально-методичний відділ - центр моніторингу якості освіти і освітньої діяльності готує аналітичний звіт за результатами проведення анкетування і надсилає його в електронному вигляді ректорові, усім проректорам, завідувачу навчально-методичного відділу, завідувачам кафедр Університету.

2.1.5 Анкети та аналітичний звіт зберігаються в навчально-методичному відділі - центрі моніторингу якості освіти і освітньої діяльності.

2.1.6 Результати опитування розглядаються на засіданнях кафедр та Вченої ради Університету.

2.2 Опитування студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти про ефективність організації освітнього процесу в Університеті.

2.2.1 Опитування проводиться відповідно до наказу ректора, як правило, один раз на рік.

2.2.2 Опитування спрямовано на отримання інформації про:

- актуальність змісту кожної освітньої програми, відповідності освітньої програми очікуванням здобувачів вищої освіти;
- відповідність запланованих у кожній освітній програмі компетентностей і отримуваних під час освітнього процесу результатів навчання очікуванням студентів;
- ефективність організації аудиторної, позааудиторної самостійної навчальної роботи, системи контролю й оцінювання, практичної підготовки студентів з кожної освітньої програми;
- навчально-методичне та інформаційне забезпечення освітнього процесу в Університеті;
- ефективність реалізації студентоцентрованого навчання;
- ефективність організації освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти;
- дотримання академічної доброчесності;
- дотримання вимог запобігання проявам корупції в університеті.

2.3 Опитування науково-педагогічних працівників Університету.

2.3.1 Опитування проводиться відповідно до наказу ректора, як правило, один раз на рік.

2.3.2 Опитування спрямовано на отримання інформації про:

- ефективність організації освітнього процесу на кафедрах та в Університеті;
- навчально-методичне та інформаційне забезпечення освітнього процесу на кафедрах та в Університеті;
- умови праці науково-педагогічних працівників;
- ефективність функціонування служб Університету.

2.3.3 Кафедра психології, педагогіки і філології розробляє інструментарій опитування. Опитування проводять працівники Навчально-методичного відділу - центру моніторингу якості освіти і освітньої діяльності Університету.

2.3.4 Кафедра психології, педагогіки і філології готує аналітичний звіт за результатами проведення анкетування і надсилає його в електронному вигляді ректорові, усім проректорам, завідувачу Навчально-методичного відділу - центру моніторингу якості освіти і освітньої діяльності, завідувачам кафедр Університету.

2.3.5 Анкети і аналітичний звіт зберігаються в Навчально-методичному відділі - центру моніторингу якості освіти і освітньої діяльності.

2.3.6 Результати опитування розглядаються на засіданнях кафедр та Вченої ради Університету.

## 2.4 Опитування випускників Університету і роботодавців.

2.4.1 Опитування проводиться відповідно до наказу ректора один раз на рік.

2.4.2 Опитування спрямовано на отримання інформації про:

- актуальність чинних освітніх програм;
- відповідність цілей освітніх програм і програмних результатів навчання тенденціям розвитку ринку праці та спеціальностям;
- актуальність змісту освітніх програм, запланованих у них компетентностей і програмних результатів навчання очікуванням сучасних здобувачів вищої освіти;
- ефективність організації аудиторної, позааудиторної самостійної навчальної роботи, системи контролю й оцінювання, практичної підготовки студентів з кожної освітньої програми;
- якість навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітнього процесу в університеті.

2.4.3 Кафедра психології, педагогіки і філології розробляє інструментарій опитування. Декан кожного факультету організовує проведення опитування і підготовку аналітичного звіту за результатами його проведення.

2.4.4 Навчально-методичний відділ - центр моніторингу якості освіти і освітньої діяльності надсилає аналітичний звіт проректорам, завідувачу навчально-методичного відділу, завідувачам кафедр університету.

2.4.5 Анкети і аналітичний звіт як документи суворої звітності зберігаються в навчально-методичному відділі - центрі моніторингу якості освіти і освітньої діяльності.

2.4.6 Результати опитування розглядаються на засіданнях кафедр та Вченої ради Університету.

### **3. Прикінцеві положення**

3.1 Крім викладених у п. 2 цього Положення планових опитувань науково-педагогічні працівники, кафедри проводять регулярні усні та письмові опитування усіх учасників освітнього процесу – здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, випускників Університету.

3.2 Регулярні усні та письмові опитування проводяться з метою моніторингу якості бакалаврських освітніх програм під час підготовки питань до розгляду на засіданнях проєктних груп, кафедр, Вченої ради, тощо.

Матеріали опитувань і (аналітичні) звіти за результатами їх проведення мають зберігатися в портфоліо відповідних бакалаврських освітніх програм.